

Oggetto: istanze ed osservazioni delle RSU per la contrattazione;

Fondo d'istituto

Nella ripartizione del fondo si è notato che **l'area 3** della formazione ha circa un'assegnazione di fondi del 2-3% (ATA e docenti). Si chiede che si apra una riflessione e in prospettiva si vada verso forme d'incentivazione per quei docenti che effettuano aggiornamento in modo anche costante nel tempo.

Si nota anche che non è stata proposta nessuna incentivazione per l'impegno d'aula (CCNL, art. 88 comma, a).

Per correttezza istituzionale, non essendoci stato trasmesso il progetto del **servizio psicopedagogico**, poiché lo stesso non è stato approvato dal collegio dei docenti e mancando l'informazione successiva, si rinvii la contrattazione a dopo tale approvazione.

Compensi forfettari

Si chiede che per tutti compaia nel contratto e nella lettera d'incarico **l'importo** complessivo del personale, ma non le ore, come è ancora per il personale ATA.

Negli **incarichi** (funzioni strumentali, collaboratori della dirigente, referenti di plessi, ecc.) separare nel contratto e nella lettera d'incarico la parte d'incentivazione **forfettaria** da quella a ore.

Es. funzione strumentale: se componente di commissione, quelle ore siano poste a firma, e devono essere contate come effettivamente svolte.

Sempre quelli **forfettari** progressivamente svincolarli completamente da unità orario e andare verso un arrotondamento.

Procedure

Occorre a nostro avviso definire una **procedura** per rendere trasparente il passaggio tra le proposte delle schede progetto (giugno) e la proposta della dirigente a settembre: si devono sapere per tempo i cambiamenti sul piano delle attività didattiche, possibilmente entro l'ultimo collegio.

Per l'assegnazione di **compiti di particolare rilievo** si senta la necessità di perseguire coerentemente delle procedure più trasparenti e rigorose. E comunque rivedere la domanda di disponibilità all'assunzione di incarichi.

Revisione parte normativa del Contratto

Sarà necessaria un'ulteriore revisione per una più corretta **suddivisione** in articoli, punti e commi. Inoltre alcune parti devono essere riviste.

Mentre nella **parte contabile** alla colonna criteri d'individuazione specificare ogni particolare criterio individuato per quello specifico compito (es. rapporti con ASL 4 ore ecc.).

Pertanto si chiede di **rimandare** l'approvazione della parte normativa a un momento successivo.

Proposte particolari:

- Definire una **quota** di probabile sfioramento delle 40 ore collegiali (CCN art.29 3,a) .
- Questione docenti che compilano l'**orario**: € 600 per sms CN e € 1.000 per sms Za. Per la docente delle sms di Za si chiede che le vengano riconosciute anche le 4 ore di incontro in presenza per organizzazione tempo scuola (70 €). Il criterio è il n. docenti/classi e la complessità oraria della scuola.
- **Referente** di commissione e gruppo di lavoro: € 20 a incontro, e se svolge particolari compiti che aggravano il lavoro si vada ad integrare con ulteriore quota forfettaria (es. ref. Commissione Laboratori (in realtà tempo scuola) della sms di Za per la compilazione di vari documenti, il ref Commissione Multimedialità dove i verbali diventano protocolli di azioni da verificare passo passo; ecc..). Se accolta si dovrà fare una ricognizione per tutti gl'incarichi.
- Verificare la possibilità di altre risorse orarie per il referente delle **TIC** di scuola; comunque sia le ore siano a firma;
- Per il personale ATA l'attivazione di una figura mista per la mensa. Si chiede se esiste questa possibilità.
- Si ritiene anche necessaria una chiarificazione sullo straordinario, sull'attuazione delle 35-36 ore e i recuperi prefestivi del personale ATA collaboratori scolastici.

Zanica 13 novembre '08

Le RSU dell'IC di Zanica