



**Ministero della Pubblica Istruzione**  
Istituto Comprensivo di Zanica

**Piattaforma anno scolastico 2009/2010**

Nel trasmettere l'ipotesi di contrattazione nella versione integrale affianco la piattaforma che segue e preciso che le parti aggiunte e/o modificate rispetto all'anno scorso sono riportate in rosso sia nella versione integrale che nella piattaforma:

- Art.1 - Non ci sono modifiche
- Art.2 - Non ci sono modifiche
- Art.3 - Non ci sono modifiche
- Art.4. -Si è inserito:
  - la parte relativa all'assistenza alla mensa e postmensa:  
scuola secondaria:  
insegnante con ore a disposizione obbligatorie
  - **il punto 2.b - Assegnazione alle altre attività , è stato così modificato:**
    - a. attività comprese nell'ambito del POF:
      - attività di alfabetizzazione alle TIC ;
      - attività teatrali;
      - attività di metodo di studio;
      - l'alfabetizzazione alunni non nativi;
      - progetti ad "hoc"
      - attività di recupero e consolidamento
    - b. modalità didattico-organizzative quali
      - didattica modulare
      - area di progetto
  - **il punto 3.b - CRITERI PER LA DEFINIZIONE DELL'ORARIO DI INSEGNAMENTO: è stato così modificato:**  
**Scuola Secondaria 1° grado :**  
I docenti di scuola secondaria che ricoprono una cattedra con un **orario inferiore a 18 ore**, sono tenuti a completare l'orario con ore a disposizione per lo svolgimento di:
    - attività di alfabetizzazione alunni non nativi
    - attività alternativa
    - attività delle TIC
    - attività recupero e consolidamento
    - progetti ad "hoc"
    - attività di assistenza al servizio mensa e post-mensa
    - gestione supplenze brevi
  - **il punto 3.c - è stato così organizzato:**
    - a. La gestione delle 2 ore di programmazione settimanali della scuola primaria può essere articolata in:
      - un giorno mensile di programmazione unica per tutti per la gestione di eventuali comunicazioni e condivisione;
      - la possibilità di programmare in pausa pranzo con completamento in altra fascia oraria;
      - la possibilità di programmare dopo le 16,00 in coda alle attività in classe;
      - la possibilità di prevedere una modalità plurisettimanale di tre ore, va considerato che l'orario di lavoro giornaliero massimo di ciascun docente deve essere di norma 8 (otto) ore e che l'eventuale sfioramento è soggetto alla disponibilità dell'insegnante interessato ed è valutato dalla dirigente e dalle R.S.U.



**Ministero della Pubblica Istruzione**  
Istituto Comprensivo di Zanica

**COMUN NUOVO:**

Team/docenti	Tempi/Modalità
Team 1 <sup>e</sup>	Mercoledì 13.00/15.00
Team 2 <sup>e</sup>	Martedì 16.15/18.15 in caso di impegni collegiali altro pomeriggio della settimana a rotazione
Team 3 <sup>e</sup>	Martedì 16.15/18.15 in caso di impegni collegiali altro pomeriggio della settimana a rotazione
Team 4 <sup>e</sup>	Martedì 16.30/18.30 in caso di impegni collegiali altro pomeriggio della settimana a rotazione
Team 5 <sup>e</sup>	A rotazione da lunedì a giovedì 16.15/18.15
Inglese	Mercoledì e giovedì 13.00/14.00 - bisogno si associa alla programmazione dei team
Docenti sostegno/ assistenti educatrici	Con il team

**ZANICA**

Team/docenti	Tempi/Modalità
Team 1 <sup>e</sup>	Martedì 16/19 ad eccezione di quelli impegnati per attività non ins.to
Team 2 <sup>e</sup>	Classi seconde: lunedì (16.00-18.00)
Team 3 <sup>e</sup>	Classi terze: mercoledì (16.00-18.00)
Team 4 <sup>e</sup>	Classi quarte: mercoledì o giovedì a rotazione (16.00-18.00)
Team 5 <sup>e</sup>	Martedì 16/19 ad eccezione di quelli impegnati per attività non ins.to
Inglese/Religione	A rotazione nei diversi team

Le riunioni del **punto a.**, durante il periodo delle lezioni, si svolgono il **martedì** ad eccezione di quelle a carattere straordinario; le riunioni del **punto b.**, durante il periodo delle lezioni, si svolgono il **martedì**, ad ecc

- Art.5 - non ci sono modifiche nella struttura vengono introdotti:

**SERVIZI DA EFFETTUARE CON PRIORITA' ALL'INTERNO DELL' ISTITUTO  
COMPRESIVO**

All'interno dell'Istituto Comprensivo vengono individuate alcune priorità per il raggiungimento delle quali potrebbe essere previsto l'utilizzo in altre sedi del personale in servizio: la pulizia del locale mensa della scuola primaria di Zanica, la pulizia dei locali di tutti i plessi, l'apertura e la chiusura delle scuole, la sorveglianza nella scuola dell'infanzia.

**MODALITA' DI SOSTITUZIONE PERSONALE ASSENTE:**

Per assenze di brevi periodi (fino a sei giorni) alla sostituzione del personale assente si provvederà con l'effettuazione di ore straordinarie. E' prevista una gestione autonoma delle sostituzioni assenze presso la scuola secondaria di Comun Nuovo. In caso di assenze nel turno del mattino alla scuola primaria di Comun Nuovo i collaboratori della scuola secondaria, escluso il mercoledì, sostituiranno i colleghi alla scuola primaria dalle 8,30 alle 11,30 circa.

Si provvederà alla chiamata di personale supplente quando nell'IC saranno assenti almeno 3 unità, salvo alla scuola dell'infanzia dove il personale in servizio per 36 h verrà sempre sostituito. La D.S. valuterà comunque per ciascuna assenza la possibilità di sostituzione con personale supplente.

Si evidenzia che:

- a seguito chiarimenti con il Responsabile spp non risulta necessario rilevare le presenze numeriche per la 626. Le presenze verranno attestate attraverso i registri di classe che i docenti preleveranno dalle classi e dal registro firma del personale ATA che l'incaricato porterà con sé durante l'evacuazione;



**Ministero della Pubblica Istruzione**  
Istituto Comprensivo di Zanica

- vista la Convenzione stipulata con il Comune di Comu Nuovo prot. 5050/A16 del 15.9.09 poiché il Comune non è in grado di sopperire, anche solo in parte, al personale ausiliario necessario alla scuola dell'infanzia, si è convenuto che, per quanto riguarda il pavimento della mensa della scuola primaria di Comun Nuovo, la pulizia del pavimento viene posta a carico della ditta Punto Ristorazione, il personale della scuola primaria, a compensazione. ogni giorno presterà servizio per un'ora presso la scuola dell'infanzia.

**Assistenti amministrativi**

....omissis....

**3. b. - Assegnazione compiti**

Il coordinamento di tutte le Aree è affidato alla Dsga che inoltre provvederà direttamente alla ripartizione tra le Assistenti Amministrative di quanto verrà prodotto dalla Dirigente Scolastica, al di fuori delle mansioni assegnate; durante l'anno scolastico le disposizioni giornaliere di lavoro del personale ATA saranno effettuate dalla Dsga, da cui tale personale dipende direttamente.

**3. c. - Suddivisione per aree dei servizi:**

Area Alunni/Protocollo - Area Alunni/Amministrativa - Area Personale scuola second.  
1°/ATA - Area personale scuola primaria/infanzia - Area Finanziaria - Area Contabile/Magazzino  
- Area Supporto Pof/Affari Generali

- Art.6 – rimane invariato nella struttura. Si introducono:

**MODALITA' DI RIDUZIONE ORARIO**

Scuola primaria Zanica: riduzione dell'orario giornaliero di 12 minuti  
Scuola primaria Comun Nuovo: riduzione dell'orario giornaliero di 12 minuti  
Scuola infanzia Comun Nuovo: riduzione dell'orario giornaliero di 12 minuti  
Nominativi destinatari: Arrigo Domenico, Antonacci Maria, Casà Anna, De Troia Stefania,  
Fabozzi Giuseppina, Giovine Daniela, Morreale Maria, Pizzo Maria, Solarino Salvatrice.

**LAVORO STRAORDINARIO**

.....omissis....

- E' prevista la prestazione di n. 2,30 h. straordinarie ogni 15 gg. da parte del Coll.scol. Arrigo Domenico presso la palestra della scuola primaria di Zanica per garantire il lavaggio del pavimento con la macchina

.....omissis....

**CHIUSURE PREFESTIVE**

.....omissis....

La chiusura della scuola nei giorni prefestivi sarà operante dopo la relativa delibera del Consiglio di Istituto, sono previste le seguenti date: 07/12/09, 24/12/09, 31/12/09, 02/01/10, 03/4/10, sabati estivi luglio e agosto (escluso il primo sabato di luglio e l'ultimo di agosto).

.....omissis.....

- Art.7 - Rimane invariato
- Art.8 - Rimane invariato Si riconferma il contingente di personale per il periodo estivo
- Art.9 - Rimane invariato
- Art.10- Rimane invariata la parte iniziale .il prospetto relativo alla costituzione delle risorse economiche contiene l'organizzazione ed i dati contabili attuali. La ripartizione del fondo d'istituto al personale A.T.A. mantiene i criteri dell'anno scorso, tranne per il riconoscimento della sostituzione personale assente per il quale si propone di aumentare la quota oraria da destinare a coloro i quali hanno effettivamente svolto la sostituzione, mentre per il personale docente si mantiene la logica condivisa l'anno scorso.
- Art.11 Si rimanda al prospetto che è stato organizzato con le modalità già condivise l'anno scorso ad eccezione del progetto multimediale che viene inserito nell'ambito della voce "partecipazione a progetti e azioni deliberate del collegio e progettazione di materiali utili per la didattica" e tranne per le azioni relative al progetto Versus complessità che sono state inserite globalmente sia per quanto riguarda Zanica che Comun Nuovo



**Ministero della Pubblica Istruzione**  
Istituto Comprensivo di Zanica

- Art.12 Si rimanda al prospetto organizzato in collaborazione con la D.S.G.A.
- Art.13 Viene inserito il nuovo prospetto relativo alle figure sensibili con relativi quote
- Art. 14 rimane invariato

**Varie:**

Considerato che il calcolo del fondo d'istituto non è certo si propone:

- per il personale ATA: in caso di diminuzione si attiva una riduzione proporzionale a tutti gli operatori per la parte forfettaria
- per gli/le insegnanti: in caso di diminuzione si attiva una riduzione proporzionale ai compensi forfettari per le parti del fondo d'istituto

Circa:

- l'assegnazione degli incarichi emerge che per alcuni ambiti di attività che richiedono una competenza specifica si determina una concentrazione e quindi una quota alta per alcuni insegnati, per il resto le assegnazioni sono distribuiti equamente ;
- la nomina del coordinatore rimando alla delibera collegiale
- la proposta di destinare una quota di 20 euro ad incontro aumenterebbe i costi pertanto vorrei un ulteriore confronto
- la proposta di tagliare i compensi ai referenti delle commissioni e dei progetti, in caso di ritardo nella consegna dei materiali all'ufficio di segreteria, vorrei un ulteriore confronto durante i lavori della contrattazione