



**Ministero della Pubblica Istruzione**  
Istituto Comprensivo di Zanica

**PIANO OFFERTA FORMATIVA a. s. 2011/2012**

**SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'**

**Denominazione progetto - Indicare Codice e Denominazione del progetto**

**P27 PROGETTO MENSA**

**Responsabile progetto**

AbatiLiliana

**Obiettivi:**

- ❖ Garantire la qualità del servizio, secondo quanto pianificato nel Progetto Mensa
- ❖ Ottimizzare l'utilizzo delle ore di compresenza delle insegnanti del plesso
- ❖ Condividere la gestione di attività educative con ricaduta sul territorio

**Modalità di attuazione**

L'organizzazione del servizio, dovrà essere funzionale con il tempo mensa e sarà coerente con l'organizzazione attuata nel corrente anno scolastico

Numero previsto di alunni/e che usufruiranno del servizio mensa: **166**, di cui **33** di classe prima

Pertanto si prevede l'articolazione in **6** gruppi, così gestita :

**DOCENTI**

- 3 insegnanti sul tempo del pranzo e del dopo pranzo (12.30/14.30)

**ASSISTENTI:**

- 3 assistenti sul tempo del pranzo e del dopo pranzo (12.30/14.30) per 5 giorni alla settimana = 30 ore

**Risultati attesi**

- Organizzare il servizio mensa e pre-post/mensa
- Monitorare la qualità del servizio
- Promuovere la circolarità delle informazioni tra le insegnanti e le assistenti che gestiscono il servizio
- Curare i rapporti con l'Amministrazione comunale
- Collaborare nella gestione di un servizio su un'utenza maggiore

**Destinatari**

I bambini e le bambine iscritti/e al servizio Mensa

**Tempi**

Anno scolastico

**Risorse utilizzate**

**Stesura progetto mensa e impianto organizzativo:**

Referente e Psicopedagoga x 4h = 8h x € 23,22 = **€ 185,76 F.I.**

**Insediamiento condivisione organizzazione commissione:**

3 ins.ti x 4h (1 incontro iniziale e finale con ass.ti impegnati sul servizio) = 12hx€ 23,22 = **€ 278,64 F.I.**

**Organizzazione servizio mensa e post-mensa e incontri genitori**

Referente per 10h x € 23,22 = **€ 232,10 F.I.**

**Si conferma la richiesta di pranzo gratuito per gli assistenti impegnati nel tempo del pranzo e del dopo pranzo**

**Beni e servizi**

**Indicare il budget distribuito sui diversi periodi, mentre per la richiesta dettagliata compilare l'allegato "A".**

**Budget 100 euro P.D.S.**

il cui utilizzo sarà esplicitato in sede di RIPROGETTAZIONE

LA REFERENTE DEL PROGETTO  
Abati Liliana